

**REGOLAMENTO GENERALE  
PER IL COMODATO D'USO GRATUITO DEI LIBRI DI TESTO**

**Art.1 Campo di applicazione**

- vista la legge 23 dicembre 1998, n. 448 ed in particolare l'articolo 27 relativo alla fornitura gratuita, totale o parziale, dei libri di testo a favore degli alunni meno abbienti delle scuole dell'obbligo e secondarie superiori
- vista la legge finanziaria 2006 – art. 68, c. 6
- considerata C. M. n° 16 del 10 febbraio 2009 - MIURAOODGOS prot. n. 1236 /R.U./U che ha per oggetto “Adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2009/2010” e che prevede espressamente al punto 4 la possibilità per le Istituzioni scolastiche, nell'ambito della propria autonomia, di concedere, in relazione ai fondi resi disponibili, in comodato d'uso gratuito i libri di testo agli studenti
- visto il Programma Annuale 2010

**si istituisce**

per l'anno scolastico 2010/2011 e successivi, con riferimento alle disponibilità di bilancio, un servizio di comodato d'uso gratuito dei libri di testo impiegando lo specifico finanziamento ministeriale per alcuni studenti delle classi prime, i cui genitori ne facciano specifica e motivata richiesta.

**Art. 2 Utilizzo dei fondi**

**1.** Il finanziamento acquisito dalla scuola e destinato alle finalità del presente regolamento ai testi ad uso esclusivo dell'alunno verrà utilizzato per l'acquisto di alcuni testi scolastici (3 o 4 testi) a favore di un numero di studenti (numero da stabilire in base alle effettive disponibilità della Scuola), che ne abbiano fatto richiesta ed i cui genitori abbiano un reddito ISEE non superiore ad € 14.000 e che non usufruiscano di analogo beneficio concesso dal Comune, dalla Regione o altri Enti. Considerato tale vincolo e sulla base del reddito, le richieste avanzate saranno collocate in una apposita graduatoria, che consentirà di individuare i beneficiari fino alla concorrenza della compatibilità finanziaria con la quota complessivamente destinata dal C. di Istituto al comodato d'uso.

**2.** Eventuali rimanenze della quota destinata, determinate dall'eventuale mancanza di richieste, verrà destinata all'acquisto di testi e materiali didattici, anche multimediali, secondo le esigenze espresse dal Collegio dei docenti, tenuto conto anche dei materiali didattici già a disposizione della scuola.

**Art. 3 Testi didattici**

**1.** La scuola procederà all'acquisto di alcuni dei testi didattici adottati “obbligatori” compresi negli elenchi approvati dal Collegio Docenti, affissi all'Albo e pubblicati nel Sito.

2. L'effettività dell'acquisto dei libri e della concessione del comodato d'uso del presente regolamento è annualmente subordinata alla disponibilità individuata in bilancio ed alla assegnazione di contributi specifici da parte degli Uffici competenti.

#### **Art. 4 Modalità di esecuzione del comodato**

1. I genitori interessati al servizio di comodato d'uso, dovranno farne richiesta entro il 31 agosto e firmare una dichiarazione su appositi modelli predisposti dalla segreteria della scuola.

2. Le famiglie saranno informate della delibera del Consiglio di istituto che istituisce il servizio di comodato gratuito dei libri tramite avviso affisso all'albo di istituto oltre che inserito nel sito della scuola.

3. La famiglia ha facoltà di presentare la domanda, e beneficiare degli ulteriori benefici, se si trova nelle condizioni previste dall' art. 2 del Presente Regolamento.

4. Il comodatario si impegnerà per iscritto a custodire i testi con diligenza, senza prestarli ad altri o deteriorarli in alcun modo, fatto salvo il solo effetto dell'uso.

E' fatto divieto agli studenti di utilizzare penne ed evidenziatori. Le annotazioni a matite dovranno essere accuratamente cancellate prima della restituzione dei testi.

5. I libri saranno consegnati da parte dell'Istituto agli studenti, che ne avranno titolo, all'inizio dell'anno scolastico e comunque entro 15 giorni dalla data in cui l'istituzione ne avrà la materiale disponibilità. Materialmente i libri verranno consegnati nelle mani dei genitori firmatari della richiesta di comodato.

6. Sarà predisposta una scheda per ogni allievo in cui verranno annotati i testi dati in comodato, contraddistinti da un codice, le date di consegna e di restituzione, unita alla dichiarazione di assunzione di responsabilità relativa alla corretta conservazione dei testi sottoscritta dai genitori

10. Tutti i testi saranno inseriti in apposito Registro

11. La famiglia, che avrà fatto richiesta di concessione in comodato, successivamente avrà facoltà di rinunciare in parte o in toto alla assegnazione dei libri di testo; la rinuncia dovrà avvenire per iscritto da parte del genitore

12. A conclusione del periodo d'uso didattico gli studenti potranno riscattare i testi loro assegnati in comodato versando all'Istituto un valore pari al 50% del prezzo di copertina di ogni singolo libro.

#### **Art. 5 Risarcimento danni**

1. Se non avverrà la restituzione, o uno o più testi risulteranno danneggiati, l'istituto, ai sensi dell'art. 1803 e successivi del C.C., addebiterà allo studente, e per lui alla sua famiglia (a titolo di risarcimento) una quota pari al 70% sostenuto dall'Istituto al momento dell'acquisto per il primo anno di vita del libri, al 50% per il secondo anno, al 30% per il terzo anno, al 10% per gli anni successivi.

2. Nel caso in cui non vengano rispettati gli obblighi di pagamento, di cui al presente regolamento, lo studente verrà escluso dal servizio di comodato per gli anni successivi, fatta salva l'applicazione delle disposizioni di legge a tutela del patrimonio degli Enti pubblici.

#### **Art. 6 Termini di restituzione**

1. L'utenza sarà informata tramite circolare interna di istituto delle scadenze fissate per la restituzione che comunque dovrà avvenire non oltre il termine della attività didattica per gli studenti promossi e non promossi.

2. E' prevista la restituzione immediata per gli alunni che si ritirano dalla frequenza o che si trasferiscono in corso d' anno presso altra scuola.

5. Trascorsi 15 giorni dalla eventuale richiesta di restituzione dei libri, da parte degli uffici di segreteria, senza che ciò sia stato eseguito l'amministrazione si riserva di agire secondo le disposizioni di legge a tutela del patrimonio degli Enti pubblici per il recupero di quanto previsto all'art 5 del presente regolamento.

### **Art. 7 Commissione Comodato**

E' istituita la "Commissione Comodato" al fine della gestione del servizio di comodato e per le deliberazioni previste dall'art. 2 c. 4 del presente Regolamento. La Commissione opererà con il supporto di un Assistente Amministrativo (designato dal D.S.G.A.).

1. Composizione della **Commissione Comodato** dei libri di testo:

- D.S., o suo delegato, con compito di presidenza e coordinamento;
- Il docente della Giunta d'Istituto;
- Il D.S.G.A

2. **Competenze della commissione:**

- ✓ coordina le procedure per l'erogazione del comodato
- ✓ Valuta le richieste e predispone la graduatoria degli alunni aventi diritto sulla base di criteri di cui all'art.2
- ✓ Elabora i dati per la valutazione finale.
- ✓ valuta la corretta o non corretta conservazione dei testi per l'applicazione della penale di cui al precedente art. 5.

3. In Segreteria sarà attivato un **servizio di riferimento**, coordinato dal DSGA con la collaborazione di un Assistente Amministrativo, con i seguenti compiti:

- ✓ distribuzione dei testi;
- ✓ compilazione delle schede individuali;
- ✓ ritiro dei testi nei giorni previsti;
- ✓ verifica dello stato di conservazione dei testi e consegna alla Commissione di quelli danneggiati per l'eventuale avvio della procedura risarcitoria.

### **Art. 8 Destinazione risorse**

Le risorse economiche derivanti sia dal risarcimento per eventuali danneggiamenti dei testi assegnati agli alunni, in aggiunta a quelle derivanti dallo specifico finanziamento, verranno utilizzate quale disponibilità finanziaria per gli anni successivi da utilizzare per l'acquisto di libri, da destinare al servizio di comodato come previsto dal presente regolamento.

Eventuali modifiche al presente regolamento potranno essere apportate dal Consiglio di Istituto all'inizio di ogni anno scolastico.